PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cali, marzo del año 2023

Señor (a)
ALFREDO DELGADO VIDAL
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4582933 DE 2023
Cargo del supervisor **PROFESIONAL G04**
Centro de la Construcción
Cali

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes marzo del año 2023

Referencia: No. CO1.PCCNTR.4582933 DE 2023

Luis Carlos Hernández Asprilla, identificado con la cédula de ciudadanía No. ***94.452.414 de Cali***, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de la Construcción, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de CUARENTA Y DOS MILLONES SESENTA MIL SETECIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS MCTE ($ 42.060.788). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2023 por valor de TRES MILLONES CIENTO CUARENTA MIL NOVECIENTOS TRES VEINTINCINCO PESOS M/CTE ($3.140.903).b)Nueve (09) pagos iguales por los meses de (marzo) a (noviembre) de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS MCTE ($4.096.830) cada uno) b) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2023 por valor de DOS MILLONES CUARENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS QUINCE PESOS M/CTE ($2.048.415).

Plazo: Será hasta el 15 de diciembre de 2023.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN LA RED DE CONOCIMIENTO DE INSTITUCIONAL DE PEDAGOGIA EN EL AREA DE CONOCIMIENTO DE EMPRENDIMIENTO EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA, EN EL CENTRO DE LA CONSTRUCCIÓN PARA LA VIGENCIA 2023

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.	Reunión de trabajo para realizar alistamiento referente a proceso formativo.	Reporte de Horas Sofia Plus Programación
2	Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral. (Si aplica).	Se imparte formación Reunión de Desarrollo Curricular Actualización Guía de aprendizaje	Actas Compartidas en Drive Carpeta Gestión contractual y en Secop II
3	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (si aplica)	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
4	Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
5	Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
6	Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
7	Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión	Por medio del diligenciamiento de los formatos siga se cumple con el compromiso del centro en la	• Informe mensual de actividades formato GTH-F-062 V.09. • Actas formato Siga • Asistencia Formato siga

	de la formación profesional (si aplica)	implementación del sistema integrado de gestión y autocontrol en los tiempos requeridos	
8	Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
9	Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación. (Si aplica)	Para este mes no participe ya que para esta vigencia no se presentaron eventos de Inducción, reinducción o entrenamiento.	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
10	Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)	Para la presente obligación no aporté soportes debido a que para esta vigencia no participé en las citadas actividades toda vez que no fui asignado a estos procesos	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
11	Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2022. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.	Anexo certificados de competencia Laboral **"Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo"** y **“Coordinar planes de mejoramiento”**	Certificados de Competencia Laboral Compartido en Drive Carpeta Gestión Contractual y en Secop II
12	Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.	Carnet de Vacunación Mi_vacuna .	Carnet Vacunación Mi_vacuna

13	Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
14	Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica)	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
15	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado,	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual
16	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Para la presente obligación no aporté soportes debido a que para esta vigencia a la fecha no he realizado actividades adicionales para reportar.	En el mes de referencia no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación contra actual

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9446869795 - 9448165132 de la planilla, aportes en linea y periodo de febrero 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
LUIS CARLOS HERNÁNDEZ ASPRILLA
Contratista
C.C. No. 94.452.414 de Cali

Recibí a satisfacción:

Firma
NELSON ALCALDE OSPINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4582933 DE 2023
Cargo del supervisor **PROFESIONAL G02**
Centro de la Construcción
Cali